

«ПРИНЯТО»

Советом ЦДОД
Протокол №1
29.05.2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №01-07/112
от «25» августа 2017 г.

Директор ЦДОД


Н.А.Зайцева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке расчета, сбора и расходования организационных взносов
для проведения мероприятий в муниципальном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей»**

г.Заозерск

2017 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом ЦДОД, Положением о предоставлении платных дополнительных услуг в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей», **определяет порядок** расчета, сбора и расходования организационных взносов, поступающих на счет муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее ЦДОД) от участников мероприятий, в целях координации, регулирования и контроля финансово-хозяйственной деятельности, которую осуществляет Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г.Заозерск Мурманской области (далее Управление ОКСиМП). Действие Положения распространяется на мероприятия, включенные в план работы ЦДОД, а также на мероприятия, проводимые ЦДОД сверх установленного муниципального задания, на организацию работы летнего клуба «Атлантида» и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных услуг в ЦДОД.

ЦДОД обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора о возмездном оказании услуг.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в новой редакции Положения Советом ЦДОД и утверждаются приказом директора ЦДОД.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения вводятся следующие понятия:

мероприятие – мероприятие в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в том числе фестивали, конкурсы, семинары, слеты, выставки, экспедиции, соревнования, акции, туристические поездки и походы, палаточные лагеря, летний клуб, организованные работниками ЦДОД;

- **положение о проведении мероприятия** - документ, устанавливающий правила организации и проведения мероприятия и порядок его финансирования;

- **организатор мероприятия** – администрация и работники ЦДОД, учреждение, непосредственно осуществляющее подготовку, организацию и проведение мероприятия в соответствии с положением о проведении мероприятия;

- **участник мероприятия** – обучающийся и/или команда и/или делегация, принимающие участие в мероприятии согласно положению о проведении мероприятия;

- **организационный взнос** (далее Оргвзнос) – денежные средства, внесенные участником мероприятия за участие в мероприятии в целях обеспечения проведения мероприятия, а также материально-технического обеспечения участников мероприятия.

Размер Оргвзноса рассчитывается Организатором, исходя из фактических расходов на проведение мероприятия, устанавливается в положении о проведении

мероприятия и утверждается приказом директора ЦДОД. Срок оплаты Оргвзноса также устанавливается в положении о проведении мероприятия.

Оргвзнос устанавливается в расчете на одного участника мероприятия.

3. Порядок сбора и расходования Оргвзносов.

3.1. Участник мероприятия заключает договор возмездного оказания услуг с Организатором. Для участников, не достигших 18 лет, договор заключает родитель (законный представитель) или педагог. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у участника, другой у Организатора.

3.2. В договоре оговаривается предмет договора, права, обязанности и ответственности сторон, размер Оргвзноса, условия и сроки оплаты Оргвзноса.

3.3. Оплата Оргвзноса производится Участником при заключении договора одновременно путем внесения наличных ответственного за прием, хранение и сдачу денежных средств при предоставлении платных услуг в ЦДОД или путем перечисления денежных средств на расчётный счет ЦДОД в сроки, определенные положением о проведении мероприятия.

3.4. Оргвзнос может направляться Организатором мероприятия на следующие виды расходов:

- приобретение наградной атрибутики, сувенирной продукции;
- транспортные расходы;
- оплату услуг культурно-досуговых и спортивных сооружений, оборудования, необходимых для проведения мероприятия;
- экипировку участников мероприятия;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- обеспечение участников мероприятия раздаточными и информационными материалами;
- приобретение и изготовление рекламных материалов;
- организацию досуговых программ в рамках проведения мероприятия, в том числе выставок, экскурсий, концертов;
- оплату услуг специалистов (с учетом начислений), привлеченных для проведения мероприятия, в том числе судей, жюри;
- иные расходы, установленные положением о проведении мероприятия.

3.6. Расходование средств, полученных от уплаты Оргвзноса производится Организатором в соответствии со сметой расходов на проведение мероприятия, утвержденной приказом директора ЦДОД.