



**Мурманская прокуратура по
надзору за исполнением законов
на особо режимных объектах**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗАОЗЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»
(ЦДОД)**

Генерала Чумаченко ул., д. 4, г. Заозерск,
Мурманская область, Россия, 184310
тел./ факс (81556) 3-16-10, тел. 3-23-28

Е-mail: zaozerskcdod@yandex.ru

ОКПО 76987747, ОГРН 1065110005421

ИНН/КПП 5115121152/511501001

10.03.2017 № 01-07/41

на № _____ от _____

Уведомление

Администрация ЦДОД извещает Вас о том, что 09.03.2017 года в 10.00 ч. состоялось рассмотрение Представления об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и Протеста на Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику ЦДОД в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, утвержденный приказом от 26.12.2016 №01-07/216, Мурманской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, в присутствии помощника прокурора Мурманской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах Афанаскиной Е.В.

В соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и согласно Методическим рекомендациям по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013 г. администрация ЦДОД внесла и утвердила приказом от 10.03.2017 г №01-07/41 в документы, регламентирующие деятельность учреждения по противодействию коррупции, следующие изменения:

1. Пункт 2 Порядка уведомления работодателя о ставших известными работнику ЦДОД в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений читать в следующей редакции: «2. Во всех случаях

обращения к работнику и/или руководителю ЦДОД каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных действий, а так же о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, сотрудник и /или руководитель обязаны уведомить своего работодателя в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий день) о данных фактах обращения и о данной информации, по форме (уведомление), указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.».

2. План мероприятий ЦДОД по противодействию коррупции на 2017 год актуализирован с учетом замечаний (см. приложение).

3. С отдельными категориями работников учреждения, чья деятельность связана с коррупционными рисками, а именно: с заместителями директора по АХР, учебно-методической и организационно-массовой работе, заведующей канцелярией, заведующей костюмерной мастерской, председателем первичной профсоюзной организации, ответственной за реализацию антикоррупционной политики, заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам, содержащие антикоррупционные положения (см. приложение).

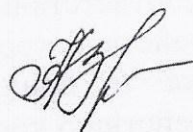
4. Разработано и утверждено Положение об антикоррупционной политике в ЦДОД (приложение).

5. Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ЦДОД от формальных и неформальных санкций, сотрудничества с правоохранительными органами оговорена в Положении об антикоррупционной политике в ЦДОД.

6. Разработана и размещена на стенде «Коррупции – нет!» Памятка для работников ЦДОД о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность или провокации взятки.

7. На официальном сайте ЦДОД в разделе «Противодействие коррупции в ЦДОД» размещена информация о противодействии коррупции в ЦДОД.

Директор ЦДОД



Н.А. Зайцева